

Утверждаю:
Директор ГАПОУ «КГПТ»
С.Н. Елифанцева

«10» января 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о наставничестве студентов
государственного автономного профессионального образовательного учреждения
«Краснокаменский горно-промышленный техникум»
(«ГАПОУ «КГПТ»)

Регистрационный номер: 13.3 (109)

г. Краснокаменск
2020 г.

- комплексное освоение студентами всех видов деятельности в рамках освоения образовательной программы, формирование общих и профессиональных компетенций, необходимых умений и опыта практической работы за счет ознакомления с передовыми методами и приемами труда, передачи наставником личного трудового опыта.
- повышение уровня практического обучения и профессиональных навыков студентов;
- мобильная корректировка практических навыков студентов на предприятиях в период прохождения практики;
- повышение мотивации студентов к установлению длительных трудовых отношений с организацией (предприятием) в период и после окончания обучения в Учреждении;
- приобщение студентов к трудовым традициям и корпоративной культуре предприятия.

4. Функции, права и обязанности наставника от организации (предприятия) в период прохождения обучающимися практики

4.1. Наставник – работник предприятия, который назначается приказом руководителя предприятия из числа наиболее квалифицированных специалистов (рабочих), обладающих высокими профессиональными и нравственными качествами, практическими знаниями и опытом. Наставник может быть закреплен распорядительным актом руководителя предприятия за одним обучающимся или группой обучающихся.

4.2. Работники предприятия назначаются наставниками с их письменного согласия.

4.3. Наставник имеет право:

- требовать от студентов выполнения производственного задания, контролировать соблюдение ими правил внутреннего трудового распорядка, санитарных противопожарных и иных общеобязательных норм и правил, выполнения указаний по всем вопросам, связанным с их практическим обучением.
- принимать участие в обсуждении вопросов, связанных с обучением, вносить предложения директору Учреждения о поощрении (наказании) студентов;
- принимать участие в процедуре оценки общих и профессиональных компетенций студентов, освоенных ими в процессе практики, в работе экзаменационной комиссии экзамена (калификационного), в том числе по присвоению квалификации;
- посещать мероприятия по развитию программы наставничества в Учреждении;
- руководить созданием студентом собственного проекта или продукта в рамках курсового проектирования или выпускной квалификационной работы.

4.4. Наставник обязан:

- ознакомить студентов с правилами внутреннего трудового распорядка предприятия, санитарными, противопожарными и иными общеобязательными правилами, действующими на предприятии;
- проводить обучение в соответствии с программой практики и контролировать работу, выполняемую обучающимися самостоятельно, выявлять и совместно устранять допущенные ошибки;
- рационально организовывать труд обучающихся, эффективно использовать современное оборудование (технические средства) предприятия в процессе обучения;
- информировать старшего мастера, мастера производственного обучения Учреждения о процессе адаптации обучающихся на производстве, дисциплине и поведении, результатах своего влияния на их профессиональное становление.

4.5. Наставник может быть досрочно освобожден от исполнения возложенных на него обязанностей по осуществлению наставничества приказом руководителя предприятия.

4.6. Размер и порядок поощрения наставника за фактическое проведение практики устанавливается руководителем предприятия.

5. Организация и осуществление наставничества

5.1. Организация и осуществление наставничества обучающихся на предприятии регламентируется:

- настоящим Положением;
- приказами предприятия и Учреждения;
- договорами о практике обучающихся.

5.2. Для организации и эффективного осуществления наставничества Предприятие:

- приказом руководителя закрепляет наставника за студентом или группой студентов для обучения их практическим приемам в работе по программе учебной и / или производственной практики;
- обеспечивает соответствие графика работы наставника программе практики и нормам учебной нагрузки обучающихся и создает условия для работы наставника со студентом или группой студентов;
- обеспечивает выполнение студентами программы практики, проведение наставником необходимых инструктажей для студентов;
- обеспечивает (по согласованию) участие наставника в процедуре оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами в процессе практики в соответствии с ФГОС СПО, в работе экзаменационной комиссии экзамена (квалификационного), в том числе по присвоению квалификации;
- контролирует деятельность наставника в период прохождения студентами практики.

Учреждение:

- привлекает наставников к участию в процедуре оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами в процессе практики в соответствии с ФГОС СПО, в работе экзаменационной комиссии экзамена (квалификационного), в том числе по присвоению квалификации;
 - привлекает наставников к работе Совета по качеству в части разработки и актуализации программ учебной и производственной практик;
 - знакомит наставников с локальными актами Учреждения, касающимися организации практики, промежуточной аттестации студентов, порядком присвоения квалификации;
 - привлекает наставников к организации и проведению профориентационных мероприятий Учреждения;
 - приглашает наставников на мероприятия Учреждения по развитию программы наставничества.
-